

Z á k l a d n á š k o l a Š t í t n i k

PLÁN PRÁCE školský rok 2010/2011

Spracoval: Mgr. Jarmila Motúzová

Podpis riaditeľa školy

Plán školy bol prerokovaný

pedagogickou radou dňa: 13.9.2010

predložený Rade školy dňa: 25.8.2010

predložený zriaďovateľovi dňa: 22.9.2010

ÚVOD

Základná škola v Štítniku bude v tomto školskom roku uskutočňovať výchovu a vzdelávanie žiakov v súlade s princípmi a cieľmi stanovenými školským zákonom s dôrazom na rozvíjanie mravných, kultúrnych a národných hodnôt, vlastenectva a občianskej zodpovednosti, na rozvíjanie komunikácie v materinskom a štátnom jazyku a na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti a tolerancie.

Veľký dôraz budeme klásť na výchovu a vzdelávanie v duchu humanizmu, v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu.

Základnými východiskami plánu práce školy na školský rok 2010/2011 sú nasledovné dokumenty:

Štátny vzdelávací program

Školský vzdelávací program

Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR na školský rok 2010/2011

Hodnotiace analýzy činnosti metodických orgánov a koordinátorov.

Analýzy kontrolnej činnosti školy.

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy.

SWOT analýza – slabé a silné stránky školy.

Všeobecne záväzné právne predpisy po zmenách a doplnení v znení neskorších predpisov:

- Zákon č. 37/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 462/2008 Z.z.
- Zákon č. 596-2003 Z.Z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 179/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č.597/2003 Z.z o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 152-1998 Z.z. o sťažnostiach.
- Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmenách a doplnení niektorých zákonov.
- Zákon č. 300/2008 Z.z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Zákon č. 317/2009 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch.

- Zákon č. 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- **Nariadenia vlády:**
- Nariadenie vlády SR č. 412/2007 Z.z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou.
- Nariadenie vlády SR č. 422/2009 Z.z. o rozsahu priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov.
- Nariadenie vlády SR č. 598/2009 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády SR č. 630/2008 Z.z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a v znení nariadenia vlády SR č. 29/2009 Z.z.
- **Vyhlášky:**
- Vyhláška MŠ SR č. 231/2009 Z.z. o podobnostiach organizácie školského roka na základných školách, na stredných školách a na základných umeleckých školách.
- Vyhláška MŠ SR č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania.
- Vyhláška MŠ SR č. 320/2008 z.Z. o základnej škole.
- Vyhláška MŠ SR č. 326/2008 o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív.
- Vyhláška MŠ SR č. 649/2008 o účele použitia príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Vyhláška č. 230/2009 Z.z., ktorou sa mení vyhláška č. 291/2004 , ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, organizačnom a finančnom zabezpečení.
- Vyhláška MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí.
- Vyhláška MŠ SR č. 437/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné predpoklady pre jednotlivé kategórie pedagogických a odborných zamestnancov.
- Vyhláška MŠ SR č. 445/2009 Z.z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- **Rezortné predpisy:**
- Metodický pokyn č. 7/2009-R na hodnotenie žiakov základnej školy.
- Metodické usmernenie č. 11/2008 –R pre plánovanie a zabezpečovanie evakuácie na školách a školských zariadeniach v SR.

- Metodické usmernenie č. 4/2009 – R k zavedeniu jednotného postupu škôl pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí.
- Metodické usmernenie č. 12/2008mzo 6.10.2008 k realizácii nariadenia vlády SR o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti s povinnou školskou dochádzkou.
- **Ďalšie materiály:**
- Konceptia pedagogicko-psychologického poradenstva.
- Deklarácia práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa.
- Národný plán výchovy k ľudským právam.
- Konceptia výchovy k manželstvu a rodičovstvu v ZŠ a SŠ.
- Národný program boja proti drogám, prevencie HIV/AIDS.
- Národný program podpory zdravia, prevencie obezity.
- Učebné plány pre 1.-9. ročník ZŠ schválených MŠ SR dňa 14. mája 2003 pod číslom 520/2003-41 s platnosťou od 1. septembra 2003, učebné osnovy pre ZŠ.
- Vzdelávacie štandardy, vzdelávacie štandardy s exemplifikačnými úlohami vypracované pre jednotlivé predmety.
- Konceptia environmentálnej výchovy v školách z 28.8.1997.
- Stratégia celoživotného vzdelávania a celoživotnej prípravy.
- Okrem základných právnych noriem platia ďalej vnútorné predpisy a pokyny vydané riaditeľom školy (Pracovný poriadok a jeho prílohy, Registratúrny poriadok, Rokovací poriadok, Vnútorný poriadok školy a jeho prílohy, Plán práce na školský rok 2010-2011, v rámci neho plán vnútroškolskej kontroly)

I. Analýza práce v školskom roku 2009/2010

I. 1 Výchovno-vzdelávacie výsledky

V školskom roku 2009/2010 navštevovalo školu 339 žiakov. Z toho na I. stupni 133 žiakov v 7 triedach, na II. stupni 206 žiakov v 10 triedach. Naplnenosť tried bola 18,86 žiakov na jednu triedu.

Na škole pracovali 3 oddelenia ŠKD, ktoré navštevovalo 90 žiakov. Dochádzajúcich bolo 205 žiakov, to je 60%. Rómskych žiakov bolo 201 to je 59,29 % z celkového počtu žiakov. V školskej jedálni sa stravovalo 203 žiakov, to je 60%. Žiakov v hmotnej núdzi bolo 172, to je 50,74 %. Podľa IVVP pracovalo 44 žiakov, z toho na I. stupni 11 a na II. stupni 33 žiakov.

Tento školský rok bol druhým rokom školskej reformy. Podľa nového školského vzdelávacieho programu postupovali žiaci 1.,2. a 5.,6, ročníka. Vyučujúci v týchto ročníkoch mali problémy na začiatku školského roka so získavaním informácií o učebných osnovách jednotlivých predmetov hlavne v 3. ročníku, takisto so získavaním materiálov na vyučovacie hodiny, keďže ešte aj teraz pretrváva problém s učebnicami.

Na škole sa vyučovala etická výchova a náboženská výchova vo všetkých ročníkoch v rozsahu 1 hodina týždenne podľa prihlášok rodičov. Z jazykov sa vyučovali anglický jazyk od 3. ročníka a anglický a ruský jazyk od 5. ročníka, nemecký jazyk od 6. ročníka

Žiaci 3.B a 4. ročníka pracovali v minulom školskom roku podľa jazykového variantu UO, žiaci 3.A triedy podľa základného variantu UO. Žiaci 7.-9 .ročníka pracovali podľa variantu 2 UO.

Začlenených žiakov s individuálnym výchovno-vzdelávacím programom bolo v uplynulom školskom roku 44, t.j. 12,98%.

Z 339 žiakov školy prospelo 329 to je 97,1%. Nepropelo 10 žiakov –2,9%. Dôvodom neprospechu týchto žiakov bola zlá dochádzka do školy.

Za celý školský rok žiaci vymeškali 59 328 vyučovacích hodín, čo je 175 hodín v priemere na žiaka. Neospravedlnených bolo 7 997 hodín, to je 23,58 hodiny na žiaka. Za vysoký počet neospravedlnených hodín boli udelené znížené známky zo správania: stupeň 2 – 18 žiakom, stupeň 3 –11 žiakom. Pochvaly riaditeľom školy boli udelené 16 žiakom.

Zlá sociálna situácia v regióne sa čoraz viac odzrkadľuje na prospechu a správaní žiakov. U rodičov badať nezáujem o vzdelanie dieťaťa a o jeho prácu v škole.

Pochváliť sa môžeme kultúrno-spoločenskými a športovými podujatiami, ktoré sme v minulom školskom roku pre žiakov pripravili, a to aj vďaka vzdelávacím poukazom, ktoré škole odovzdali takmer všetci žiaci kultúrnym poukazom, ktoré umožnili vstup na kultúrne podujatia aj žiakom z rodín v hmotnej núdzi.

V minulom školskom roku na škole pracovalo 26 pedagogických zamestnancov. Z toho 7 učiteľov na I. stupni, 16 učiteľov na II. stupni, 3 asistenti učiteľa a 3 vychovávateľky ŠKD. Všetci učitelia spĺňajú požiadavku vzdelania. Nepedagogických zamestnancov bolo 10 : 1 hospodárka, 4 upratovačky, 1 školník, 4 zamestnanci ŠJ.

I. 2 Oblasť riadiacej práce

V minulom školskom roku sme v rámci v spolupráci opráv uskutočnili rekonštrukciu sociálnych zariadení v 3. pavilóne, vybudovali sme ďalšiu počítačovú triedu, opravili sme časť strechy na 3. pavilóne, ktorá zatekala.

Oceňujem ochotu a záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie, pretože všetci sa zúčastnili jednorazových podujatí organizovaných okresnými MZ, PK či ŠÚ v Štítniku. Ďalší absolvovali priebežné a kvalifikačné štúdium na MPC v Prešove, vzdelávali sa aj v oblasti IKT. V rámci ďalšieho vzdelávania učiteľov jedna učiteľka ukončila vzdelávanie v oblasti informatiky pre 1. stupeň – ŠPÚ Bratislava, v rámci modernizácie vyučovania na školách 4 učitelia – ÚIPS Bratislava, traja učitelia absolvovali 1. kvalifikačnú skúšku, piati učitelia 2. kvalifikačnú skúšku, 1 učiteľka absolvovala rigorózne štúdium, 1 učiteľka navštevuje štúdium špeciálnej pedagogiky na UJAK Bratislava.

Vzhľadom na aprobačnú skladu pedagogických zamestnancov bolo 97 vyučovacích hodín týždenne učených neodborne – 20,1%. Boli to predmety: fyzika, zemepis, občianska výchova, nemecký jazyk.

II. Štatistické údaje o ZŠ v školskom roku 2010/2011

II. 1 Štatistické údaje o žiakoch

Škola sa nachádza v strediskovej obci. Dochádzajú do nej žiaci z územného školského obvodu, ktorý tvorí 12 obcí: Roštár, Kocel'ovce, Petrovo, Markuška, Slavoška, Hanková, Brdárka, Rozložná, Gočaltovo, Kunová Teplica, Ochtiná a Honce.

V tomto školskom roku školu navštevuje 318 žiakov, čo je o 21 menej ako v minulom školskom roku. Počet dievčat je 160, počet chlapcov 158. Na I. stupni je 124 žiakov v 7 triedach - 62 dievčat, 80 rómskych žiakov – čo je 64,5% . Na II. stupni 194 žiakov v 11. triedach - 98 dievčat, 124 rómskych žiakov – čo je 63,9 %. Rómskych žiakov spolu je 204, čo predstavuje 64,15% z celkového počtu žiakov.

Naplnenosť tried na I. stupni je 17,7 žiakov, na II. stupni 17,63 žiakov na triedu. V priemere nám vychádza na škole približne 17,67 žiakov na triedu, čo je o 2,4 žiaka menej ako v minulom školskom roku.

Ročník opakuje 10 žiakov – 2 na I. stupni, 8 na II. stupni.

V hmotnej núdzi je 170 žiakov, to je 53,46 %. Do ŠKD sa prihlásilo 75 žiakov, ktorí pracujú v 3 oddeleniach.

Slovenskú národnosť má 318 žiakov. Rómsku národnosť nemá ani jeden žiak..

V ŠJ sa stravuje 210 žiakov, to je 66 %. Od októbra sa tento údaj určite zmení, keďže v hmotnej núdzi je viac ako 50% žiakov, všetci žiaci majú nárok na príspevok na stravu i učebné pomôcky od štátu.

V tomto školskom roku sa vyučuje v 1., 2. a 3. ročníku podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 1, na základe ktorého sme vypracovali Školský vzdelávací program. V prvom ročníku sme pridali 2 hodiny na slovenský jazyk a literatúru, 0,5 hodiny na prírodovedu, 0,5 hodiny na etickú výchovu, 1 hodinu na matematiku, 1 hodinu na informatickú výchovu. V 2.A 3 hodiny na slovenský jazyk a literatúru, 1 hodinu na anglický jazyk, 1 hodinu na matematiku. V 2.B triede 4 hodiny na slovenský jazyk a literatúru, 1 hodinu na matematiku. V 3. triede 2 hodiny na slovenský jazyk a literatúru, 2 hodiny na matematiku, 1 hodinu na výtvarnú výchovu, v 3.B triede 2 hodiny na slovenský jazyk, 1 hodinu na matematiku, 1 hodinu na informatickú výchovu, 1 hodinu na výtvarnú výchovu. 4.A trieda postupuje podľa základného variantu U0, 4.B podľa jazykového variantu UO.

V 5. ročníku sme posilnili slovenský jazyk a literatúru 1 hodinou, matematiku 1,5 hodiny, biológiu 1 hodinou, techniku 1 hodina, informatika 1,5 hodín. V 6. A triede 1 hodina SJL, 1 hodina DEJ, 1,5 hod. MAT, 1 hod. FYZ, 0,5 hod. CH, 0,5 hod. INF.

V 6.B triede sme žiakom pridali 2 hodiny techniky a 1 hodinu výtvarnej výchovy. V 7.A triede 1 hod na SJL, 1 hod. na DEJ, 1,5 hod. na MAT, 1 hod. na FYZ, 0,5 hod. na CH, 0,5 hod na BIO, 0,5 hod na INF. V 7.B triede 2 hod. na SJL.

8.a9. ročník postupujú podľa variantu 2 učebných osnov.

Anglický jazyk sa učí 54 žiakov na I. stupni, 123 žiakov na II. stupni. Ruský jazyk sa učí 16 žiakov I. stupňa, 50 žiakov II. stupňa, Nemecký jazyk 73 žiakov 6. a 7. ročníka ako druhý cudzí jazyk jednu hodinu týždenne.

Na náboženskú výchovu evanjelickú sa prihlásilo 16 žiakov I. stupňa, na katolícku 5 žiaci I. stupňa . Keďže bol záujem žiakov o vyučovanie náboženskej výchovy malý, na požiadanie cirkvi sme umožnili vyučovať 1 hodinu evanjelického a jednu hodinu katolíckeho náboženstva.

Všetci žiaci II. stupňa majú možnosť získať základné zručnosti v práci s počítačom v rámci predmetu informatika, ako nepovinný predmet, rozširujúcej hodiny, alebo v rámci technickej výchovy v 9. ročníku. Žiaci 2. a 3. ročníka majú informatiku v učebných plánoch ako povinný predmet. Ostatní žiaci tu majú možnosť pracovať v rámci krúžkov. Rozšíriť tieto možnosti nám znemožňuje nedostatok priestorov.

Podľa IVVP bude v tomto školskom roku postupovať 44 žiakov, t.j.13,83% zo všetkých žiakov. 21 žiakov má mentálny postih, 22 žiakov vývinové poruchy učenia, jedna žiačka je sluchovo postihnutá.

Z celkového počtu žiakov je dochádzajúcich 196 –61,6%. Z jednotlivých obcí nasledovne:

Názov obce	Počet žiakov
Gočaltovo	20
Rozložná	31
Kunová Teplica	15
Roštár	53
Kocel'ovce	25
Markuška	12
Slavoška	16
Hanková	5
Brdárka	2
Petrovo	6
Ochtiná	4

Čierna Lehota	2
Honca	4

II. 2 Štatistické údaje o zamestnancoch školy

V školskom roku 2010/2011 na škole pracuje 27 pedagogických zamestnancov (z toho 4 muži –14,8%), z toho 3 vychovávateľky ŠKD, 7 učiteľov I. stupňa, 16 učiteľov II. stupňa. Na škole pracuje 1 asistent učiteľa.

Všetci učitelia spĺňajú požadované vzdelanie. Vychovávateľky ŠKD sú kvalifikované.

Vekové zloženie **pedagogických zamestnancov** :

- do 29 rokov -3
- 30 - 39 rokov - 8
- 40 - 49 rokov - 10
- nad 50 rok - 4
- dôchodcovia -2

Nepedagogickí zamestnanci

Na škole pracuje 1 účtovníčka, 4 upratovačky, 1 školník, 4 zamestnanci ŠJ.

III. Hlavné úlohy a rozpracovanie cieľov na školský rok 2010/2011

Dlhodobé ciele školy

Zabezpečiť pre žiakov i pedagogický kolektív vzdelávanie v oblasti IKT, v čo najväčšej miere využívať prostriedky ako interaktívna tabuľa a internet vo vyučovacom procese i v domácej príprave na vyučovanie.

Prostriedky:

projekt Infovek

materiálne a personálne vybavenie školy

1.2. Zabezpečiť čo najkvalitnejšiu prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zameraním na komunikatívnosť s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov.

Prostriedky:

učebné plány pre 1. až 9. ročník – jazykový variant,

Štátny a školský vzdelávací program

materiálne vybavenie na výučbu jazykov

1.3. Snažiť sa vychovať žiakov, ktorí sa budú vedieť v živote uplatniť, budú mať potrebné vedomosti vôľové vlastnosti, budú empatickí a tolerantní voči ľuďom vo svojom okolí.

1.4. Dôsledne realizovať školskú reformu na základe školského vzdelávacieho programu.

Priority školy v školskom roku 2010/2011

Počas školského roka 2010/2011 budeme najväčší dôraz klásť na:

rozvoj informatickej gramotnosti pedagogických zamestnancov – využívanie interaktívnej tabule, počítača, dataprojektora a pod. na vyučovaní,

zlepšenie správania sa žiakov a ich dochádzky do školy,

zlepšenie úspešnosti žiakov na súťažiach a olympiádach, ako aj na celoslovenskom testovaní žiakov 9. ročníka,

zlepšenie prezentácie školy na verejnosti.

III.1 Hlavné ciele

1. Upevňovať dobré medziľudské vzťahy. Neustále zlepšovať vzájomnú komunikáciu medzi kolegami so zameraním na pozitívne myslenie. Vytvárať priateľskú atmosféru na pracovisku, ktorá bude prispievať k skvalitňovaniu pracovných výkonov všetkých zamestnancov školy.

2. Prehlbovať záujem žiakov o vzdelávanie a prácu v škole zaradovaním zaujímavých motivačných úloh, uplatňovať tvorivosť, rozvíjať u žiakov samostatnosť. Viest' ich

k samostatnosti a sebahodnoteniu za výsledky svojej práce alebo správania. Žiakom i zamestnancom vytvárať podmienky pre psychickú pohodu, pokojné prostredie, dobré vzťahy a vzájomné rešpektovanie.

3. V rámci plnenia projektu Škola podporujúca zdravie obohacovať výchovno-vzdelávací proces o problematiku zdravia a zdravého spôsobu života. Uplatňovať základy životného štýlu – základy drogovej prevencie, realizovať aktivity podporujúce zdravie– telesné aj duševné, správnu výživu, ochranu zdravia, boj proti obezite, drogám.

4. Za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu i naďalej považovať účasť žiakov v predmetových olympiádach, súťažiach, podujatiach zameraných na rozširovanie odborných vedomostí a zručností.

5. Vytvárať pre žiakov podmienky, aby mohli rozvíjať svoje záujmy, nadanie a talent v čase vyučovania, ale hlavne v mimoškolskej – krúžkovej činnosti.

Úlohy vyplývajúce z POP:

1. Do obsahu jednotlivých učebných predmetov implementovať prierezové témy:

- mediálnu výchovu
- environmentálnu výchovu
- regionálnu výchovu
- multikultúrnu výchovu
- dopravnú výchovu
- ochranu života a zdravia
- tvorbu projektu a prezentačné zručnosti

zodpovední všetci pg. zamestnanci termín: priebežne

2. Do tematických výchovno-vzdelávacích plánov jednotlivých vyučovacích predmetov zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu. Zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam v mimovyučovacom čase organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení a výchovných koncertov a pod.

Zodpovední: vedúci MO a všetci pg. zam.

Termín: do 30.9.

3. Zriaďiť kariérové pozície s určením konkrétnej náplne práce:

- koordinátor environmentálnej výchovy
- koordinátor prevencie drogových závislostí
- koordinátor dodržiavania ľudských práv
- koordinátor činnosti žiackej školskej rady.

Zodpoved.: vedenie školy

Termín: 3.9.

4. Podporovať zavádzanie moderných informačných technológií do jednotlivých predmetov. Podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov, zvyšovať ich pedagogickú profesionalitu. Využívať internetové stránky – MŠ, ŠPÚ, ŠŠI, KŠÚ, STATPEDU, UIPS, ZBOROVŇA a iné, podieľať sa na tvorbe web stránky školy.

Zodp: všetci pg. zam.

Termín: priebežne

5. Skvalitňovať spoluprácu rodiny a školy a to vzbudzovaním záujmu rodičov o zlepšenie v-v výsledkov ich detí formou pohovorov s rodičmi, návštevou v rodine, rodičovským združením, dňom otvorených dverí, prehlbovaním vzájomnej dôvery a komunikácie. Pokračovať v poradenskej službe pre rodičov podľa potreby. Pre riešenie nevhodného a problémového správania sa žiakov operatívne zvolávať zasadnutia výchovnej komisie.

Zodp.: TU, VP

Termín: priebežne

6.. V rámci prevencie kriminality detí spolupracovať s Obvodným oddelením Polície SR v Štítniku, uskutočňovať besedy zamerané na prevenciu rizikového správania detí.

Osobitnú pozornosť venovať deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia, zmysluplne využiť mimovyučovací čas aktivitami v záujmových krúžkoch.

Zodp.: vedenie školy, VP

Termín: priebežne

7. Budovať školskú knižnicu ako kultúrne centrum školy – dôležitý zdroj informácií, pokiaľ sa uvoľnia vyhovujúce priestory na jej umiestnenie. Naďalej spolupracovať s Miestnou knižnicou v Štítniku, ako aj s Okresnou knižnicou v Rožňave.

Zodp.: učitelia SJL

Termín: priebežne

8. Otvárať školu verejnosti – úzko spolupracovať s rodičmi, materskou školou, zriaďovateľom, PPP v Rožňave, ŠPP pri ŠZŠ v Rožňave a pod. Zviditeľňovať kvality školy verejnosti.

Zodp.: všetci

Termín: stály

9. Skvalitniť prácu MZ,PK na škole, aby sa nestala len rutinnou záležitosťou.

- Pokračovať v rozvíjaní demokratických vzťahov k sebe, blízkym a spoločnosti. Je to ďalšia z dlhodobých úloh školy, ktorej cieľom je formovanie vyrovnanej osobnosti, ktorá dokáže lepšie čeliť drogovým závislostiam.
- V živote školy sústreďovať pozornosť na hodnotovú orientáciu mladých ľudí, pri riešení problémov uplatňovať toleranciu.
- Uplatňovať podporujúce a spolupracujúce prostredie v triedach s dôrazom na konštruktívne riešenie problémov.
- Pri realizácii inovačných metód podporovať vo vedení školy a v práci učiteľov tímovú prácu.
- Vytvárať podmienky pre školskú integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- Nadväzovať na predchádzajúce pozitívne skúsenosti a využívať ich v zdokonaľovaní aktivít školy.
- Rešpektovať nový školský zákon a Vyhlášku o ZŠ.
- Vypracovať školský vzdelávací program na základe Štátneho vzdelávacieho programu.
- Pokračovať v skvalitňovaní práce metodických orgánov, aby sa stali garantmi kvality vyučovania v jednotlivých predmetoch.
- Vytvárať motivujúce prostredie vhodnou výzdobou priestorov školy .

Zodp.: vedúci MO

Termín: stály

III.2 Hlavné úlohy

Oblasť výchovy

Mravná výchova

- v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa
 - podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov, ich účasť v oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy a školských zariadení dotýkajú (činnosť školského parlamentu)
 - sprístupňovať všetkým žiakom informačnú a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a profesijnej orientácie

- prijímať opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré „neútočia“ na ľudskú dôstojnosť žiaka (**nezosmiešňovať, nepoužívať fyzickú silu**) a zakotviť ich v školskom poriadku, ktorý obsahuje povinnosti aj práva žiaka
 - prijať účinné opatrenia na dosiahnutie pravidelnej školskej dochádzky a na obmedzenie počtu tých žiakov, ktorí nezískajú vzdelanie poskytované základnou školou
 - zabezpečovať ochranu detí pred všetkými formami fyzického alebo psychického násillia, poškodenia alebo zneužitia
 - monitorovať priebežne zmeny v spávaní detí, vyhľadávať ohrozené deti, deti zo sociálne-zanedbaného prostredia a v spolupráci s výchovnou poradkyňou, koordinátorom, sociálnou kurátorkou, sociálnymi koordinátormi v obci zlepšovať ich životné podmienky v rámci nových zákonov o sociálnej starostlivosti, v prípade nedodržiavanie práv dieťaťa zo strany zákonného zástupcu vedenie školy skontaktuje detského lekára, príslušný obecný úrad, OOPZ v Štítniku a príslušných sociálnych pracovníkov
 - osobitnú pozornosť venovať žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, deťom zdravotne a mentálne postihnutým
 - vytvárať vhodné podmienky pre integráciu rómskych žiakov a eliminovať ich segregáciu z akýchkoľvek dôvodov
 - aktualizovať vnútorný poriadok školy pre žiakov, oboznámiť s ním žiakov a rodičov
 - na vyučovacích hodinách OV, D, NV, EV, TRH využiť témy s výchovným cieľom a odstraňovať prejavy rasizmu, antisemitizmu, xenofóbie a posilňovať toleranciu
- v zmysle **Národného plánu výchovy k ľudským právam na roky 2005 – 2014** výchovu k ľudským právam
- usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov
 - klásť dôraz na výchovu k právnemu vedomiu, demokracii, mravným hodnotám a prosociálnemu cíteniu

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- upriamiť pozornosť na pestovanie národného povedomia, vzťahu k vlastnému regiónu, jeho osobnostiam, k poznaniu histórie vlastného národa. Pri plnení tejto úlohy využijeme celospoločenské významné dni:

Deň Ústavy SR - 1.9.

Deň boja za slobodu a demokraciu - 17.11.

Výročie Deklarácie slovenského národa - 30. 10.

Deň vzniku Slovenskej republiky - 1. 1.

Deň zápasu za ľudské práva - 25. 3.

Cyril a Metod - 5.7.

Výročie Memoranda národa slovenského - 7. 6.

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- využívať vhodné témy v jednotlivých predmetoch, ale aj počas mimoškolských aktivít (exkurzie, výlety, besedy..) na posilnenie národného povedomia. Pri vlasteneckej výchove využívať súťažné prehliadky nielen v rámci okresu. Zapojiť žiakov do súťaží :

Prečo mám rád Slovensko

Z: vyuč. SJL

Hviezdoslavov Kubín

Z: vyuč. SJL

Európa v škole

Z: vyuč. SJL a VV

Slovenský slávik

Z: vyuč. HV

Rómska pieseň

Z: vyuč. HV

Slovenská rozprávka

Z: vyuč. VV

- **koordinátor drogovej prevencie** – v spolupráci s vedením školy vypracuje a realizuje preventívny program

- spolupracuje s centrami výchovnej a psychologickej prevencie, s PPP v Rožňave, OOPZ v Štítniku
- realizuje prevencie – rizikóvému správaniu v rámci dospievania
- realizovať aktivity zamerané na prevenciu a elimináciu rizikového správania, výchova k právnemu vedomiu,
- uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a eliminovanie šikanovania
- realizovať rovesnícky (PEER) program v spolupráci s CPP.

T: priebežne

Z: koordinátor

- v súlade s koncepciou **Výchovy k manželstvu a rodičovstvu v ZŠ a SŠ** a učebnými osnovami Výchovy k manželstvu a rodičovstvu pre 1. stupeň ZŠ, 2. stupeň ZŠ schválenými MŠ SR dňa 30. januára 2002 pod číslom 116/ 002-41 splatnosťou od 1.9.

2002 venovať pozornosť výchove k rodine a rodičovstvu a organicky podľa charakteru predmetu a učiva zaradiť do tematických plánov. Realizovať prevenciu HIV/AIDS v súlade so schválenými učebnými osnovami, uskutočňovať besedy so psychológom, resp. lekárom

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

Do ČTP zahrnúť a zreteľne vyznačiť témy z UO enviromentálnej výchovy, výchovy k manželstvu a rodičovstvu a ochrane človeka a prírody. Dôsledne ich realizovať na vyučovacích hodinách ale aj v mimotriednej činnosti (triednické hodiny, triedne akcie, starostlivosť o ekoplochy, najbližšie prostredie – triedy, chodby, školský areál).

Plán výchovy k manželstvu a rodičovstvu dať schváliť na rodičovskom združení.

Oblasť vzdelávania

Základnou úlohou v oblasti vzdelávania je vypracovanie školského vzdelávacieho programu na základe ŠtVP, školského zákona a Vyhlášky o ZŠ. S účinnosťou od 1. septembra 2008 1.,2.,3. a 5.,6.,7. ročník pracuje podľa ŠkVP. Okrem povinnej dotácie hodín sme zaviedli nové predmety zodpovedajúce potrebám a možnostiam našej školy. ŠkVP sa skladá zo všeobecnej charakteristiky školy, pedagogických stratégií, systému hodnotenia školy, potom nasleduje samotný vzdelávací program, ktorý obsahuje charakteristiku predmetu, ciele, obsahový a výkonový štandard, rámcové učebné osnovy pre 5. až 9. ročník, systém hodnotenia, profil absolventa a časovo-tematické plány.

Podporovať také vyučovacie stratégie, metódy a postupy, ktoré prepájajú učenie so životom a rozvíjajú kompetencie žiakov, využívať skúsenosti z inovačných edukačných programov, ktoré rozvíjajú kľúčové kompetencie žiakov (ITV, Škola dokorán), využívať metodické príručky a materiály schválené MŠ SR

T: priebežne

Z: RŠ, vedúci MO

- predmetové olympiády a súťaže považovať za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, hmotne zainteresovať učiteľov podieľajúcich sa na príprave žiakov na tieto súťaže. Zapájať žiakov do korešpondenčných súťaží zabezpečovaných MC Bratislava, aj regionálnych súťaží (Gymnázium Dobšiná – Gydko), nadaných žiakov zapájať do vedomostných olympiád,

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- vhodnou voľbou účinných vyučovacích metód a foriem práce rešpektovať optimálne tempo činnosti, diferencovaným prístupom pozitívne rozvíjať osobnosť dieťaťa. Dlhodobá úloha s pozitívnymi skúsenosťami z minulých rokov

T: trvalý

Z: všetci vyučujúci

Práca so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

- rešpektovaním schopností detí z málopodnetného prostredia vytvárať možnosti byť úspešnými aj pre ne. Postupovať podľa „Usmernenia k evidencii individuálne integrovaných detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami do tried ZŠ, MŠ a SŠ“, schváleného MŠ SR dňa 21. 6. 2001 pod číslom 370/2001-44. Žiaci budú pracovať podľa individuálnych študijných plánov. Pri vypracovaní IVP spolupracovať s CPP, pediatrom a neurológom. Pri hodnotení postupovať podľa odporúčaná špeciálneho pedagóga. V prípade dyslexie, dysgrafie, dysortografie v predmete SJL, CJ – pri klasifikácii neposudzovať gramatickú a štylistickú zložku písomného prejavu. V prípade dyskalkúlie pri súhrnnom hodnotení brať do úvahy výkony, ktoré žiak dosahuje pomocou kompenzačných pomôcok. Skutočnosť, že žiak bol hodnotený podľa Metodických pokynov na hodnotenie, klasifikáciu žiakov, so špeciálno-pedagogickými potrebami v ZŠ, schválenými MŠ SR pod číslom 6164/96-153 uviesť v doložke na vysvedčení a triednom výkaze. TU budú viesť pedagogickú dokumentáciu a diagnostiku žiaka.

Ak sa v priebehu školského roka zistí, že výsledky žiaka so ŠVVP, nie sú uspokojivé a ak žiak nespĺňa potrebné kritériá na jeho súhrnné hodnotenie lepším klasifikačným stupňom ako nedostatočný, je potrebné neodkladne prehodnotiť a upraviť obsah, resp. formu jeho vzdelávania v súčinnosti so psychológom a špeciálnym pedagógom. Takýto žiak nemá opakovať ročník z tých predmetov, v ktorých má na jeho úspešnosť vplyv jeho diagnóza.

Všetci pedagogickí zamestnanci sú povinní pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené zdravotným znevýhodnením žiaka a uplatňovať požiadavky, ktoré má predpoklad splniť.

T: stály

Z: všetci vyučujúci

- sledovať správanie a prospech žiakov, pri výraznom zhoršení hľadať príčiny neúspešnosti, konzultovať s VP a vedením školy, spolupracovať so psychológmi a neurológom.

T: stály

Z: všetci vyučujúci

- zamerať sa na pravidelnú školskú dochádzku a obmedzenie počtu tých, ktorí ju neukončia (spolupracovať s ÚPSVaR v Rožňave, starostami spádových obcí), organizovať preventívne aktivity v rámci TH

T: stály

Z: všetci vyučujúci

- deti so špeciálnymi výchovnými problémami, ktorým bol navrhnutý odklad povinnej školskej dochádzky zaraďovať do nultých ročníkov

T: stály

Zodp.: RŠ

Vyučovanie jazykov

- využívať moderné informačné technológie v škole.

T: stály

Z: RŠ, Z RŠ, všetci vyučujúci

- naďalej rozvíjať na hodinách SJL schopnosť spisovne komunikovať a argumentovať v písomných aj ústnych prejavoch. Viest' žiakov k aktívnemu poznávaniu a čítaniu pôvodnej slovenskej klasickej a modernej literatúry. Úloha je dlhodobá. Na skvalitnenie práce objednávať doplnkovú literatúru, porovnávať úroveň s inými školami (výmena testov).

T: priebežne

Z: vyuč. SJL, vedúci MZ a PK

- venovať zvýšenú pozornosť čítaniu s porozumením, na zvýšenie motivácie využívať IKT

T: stály

Z: vyučujúci roč.1.-4. a vyuč. SJL

- venovať pozornosť práci s textom, vedieť hľadať kľúčové slová, porozumieť textu, učiť žiakov k samostatnému robeniu si poznámok a vedieť sa ho naučiť pochopením, nie memorovaním

T: stály

Z: všetci vyučujúci

- vo vyučovaní cudzích jazykov sa zamerať na úroveň aktívnej komunikácie.

T: priebežne

Z: vyuč. CJ

Telesná výchova

- zapájať žiakov do súťaží branno-športového charakteru v spolupráci so záujmovými združeniami a spoločenskými organizáciami zapájať sa do SAŠŠ, efektívne využívať účelové cvičenia. Naďalej spolupracovať s odborom CO pri OÚ v Rožňave, prehĺbiť spoluprácu s Červeným krížom z RV, využívať ich odbornú pomoc.

T: podľa kalendára súťaží

Z: ZRŠ a vyuč. TV

V priebehu školského roka zorganizovať 2x účelové cvičenia(jesenné a jarné), didaktické hry, plavecký a lyžiarsky výcvik (podľa finančných možností).

T: priebežne

Z: vyuč. TV

Pestovať aktívny vzťah k telesnej kultúre a športu pomocou športových aktivít a činnosti záujmových útvarov.

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- vytvárať podmienky na realizáciu dopravnej výchovy, spolupracovať s políciou pri získaní preukazov mladých cyklistov.

T: priebežne

Z: vedúci MZ a PK

- pracovať podľa nových uč. osnov schválených MŠ SR dňa 21.1.2002 –Ochrana človeka a prírody pre 1.-9. ročník základných škôl. s cieľom pripraviť žiakov život v prostredí v ktorom žijú a na zvládanie mimoriadnych udalostí

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

V záujme rozvoja športových aktivít zapojiť žiakov do projektu: Zober loptu, nie drogy (www.zoberloptu.sk).

Pracovná výchova

- V súlade s možnosťou úpravy učebných osnov v súlade s dlhodobými cieľmi a možnosťami školy zamerať hodiny TCHV na prepojenie s IKT

T: priebežne

Z: vyučujúci TCHV

- V rámci možností školy zamerať hodiny technickej výchovy na upevňovanie manuálnych zručností a tvorivosti s cieľom vytvoriť vlastné výrobky a starať sa o priestory školy

T: priebežne

Z: vyučujúci TCHV

- V pestovateľských prácach pokračovať v starostlivosti o okolie školy.

T: priebežne

Z: vyučujúci TCHV

Estetická výchova

- vytvoriť záujmové útvary podľa záujmu žiakov, motivovať ich k činnosti počas celého roka, aby sme využili vzdelávacie poukazy

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

- vytvárať podmienky pre žiakov navštevujúcich ZUŠ

T: priebežne

Z: RŠ,ZRŠ

- vytvárať vhodné podmienky pre športové súťaže a kultúrne podujatia
T: priebežne Z: RŠ,ZRŠ
- aktívne budovať školskú knižnicu, dopĺňať knižničný fond o náučnú literatúru pre žiakov, odbornú literatúru pre pedagógov, spolupracovať s knižnicou obci
T: stály Z: uč. SJaL, 1.-4.roč.

Neustále vplývať na žiakov na dodržiavanie čistoty a hygieny v areáli školy. Skultúrňovať prostredie tried, chodieb a celého areálu.

Oblasť dodržiavania zásad BOZP a zdravia

-zamerať sa na vysvetľovanie princípov bezpečného správania, zapojiť žiakov do aktivít na zlepšenia pracovného prostredia, podporiť správne prístupy k práci , ochrane svojho zdravia i zdravia svojho okolia

- T: priebežne Z: všetci vyučujúci
- zabezpečiť trvalú aktuálnosť dokumentácie CO, PO, BOZP
T: stály: Z: vedenie školy
- podporovať ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov
T: stály Z: vedenie školy
- prehľbovať spoluprácu s MŠ (príprava predškolákov, spätná informácia o pripravenosti žiakov do školy)
T: stály Z: vedenie školy, uč. 1. ročníkov
- výživa – v súlade s rezolúciou ER č. 5418/2002 o prevencii pred toxikomániou v rámci školských programov
 - prispievať k zlepšeniu verejného zdravia
 - prevencia pred civilizačnými chorobami
 - posilňovať zdravý životný štýl
 - zabezpečiť základné poznatky v oblasti detského zdravia a výživy
 - spolupracovať s červeným krížom
 - vyhlasovať aktivity k:
 - Svetovému dňu výživy Svetovému dňu nefajčenia
 - Týždňu boja proti stresu Európskemu týždňu boja proti drogám
 - Svetovému dňu duševného zdravia Európskemu týždňu BOZP

Súťaže, na ktorých sa žiaci školy zúčastnia v škol. roku 2010/11

Biologická olympiáda

Fyzikálna olympiáda

Chemická olympiáda

Matematická olympiáda

Olympiáda v slovenskom jazyku a literatúre

Európa v škole

Pytagoriáda

Matematická olympiáda

Dejepisná olympiáda

Hviezdoslavov Kubín

Na bicykli bezpečne

Súťaž mladých záchranárov CO

Šaliansky Maťko

Športové súťaže

Výtvarné súťaže

Slávik Slovenska

Znej rómska pieseň

Zlatá podkova, zlaté pero, zlatý vlas

Skvosty gotickej cesty

Súťaž Červeného kríža

Za krásami Slovenského krasu

Literárna súťaž Vlada Mináča

Dopisovateľské a internetové súťaže: Maks, Maksík, Všetkovedko, Expert geniality show,

Matematický klokan, Fyziq, Korešpondenčná súťaž ekológie.

I. stupeň

- Skvalitniť spoluprácu s MŠ v záujme zníženia problémov adaptácie žiakov v 1. ročníku. Usilovať sa o zaškolenie detí s odkladom povinnej školskej dochádzky.
- Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať detské časopisy, rozhlasové a televízne relácie.
- Venovať zvýšenú pozornosť počúvaniu a čítaniu s porozumením.
- Posilňovať čitateľskú gramotnosť, využívať podujatia verejných knižníc a školskú knižnicu.
- Na vyučovaní využívať metódy a formy práce, ktoré čo v najväčšej miere motivujú a aktivizujú žiakov.
- Na I. stupni vyučovať náboženskú výchovu v alternácii s etickou výchovou.
- Implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do ČTP všetkých vyučovacích predmetov.
- V rámci prevencie drogových závislostí využívať publikáciu *Nenič svoje múdre telo*.
- Učebné osnovy informatickej výchovy pre I. stupeň ZŠ – CD-2005-1770/28460-3-09.
- Nezabúdať na výchovu a vzdelanie nadaných a talentovaných detí.
- Využívať materiál Phare SK 0002.01: Metodické námety pre učiteľov a asistentov učiteľa – 1. a 2. časť a Pracovný materiál pre nultý ročník ZŠ.
- Venovať pozornosť dopravnej výchove, zaradiť ju do učiva TV, VL, TRH
- Pozornosť venovať oblasti finančnej gramotnosti.

II. stupeň

- Používať platné UO, štandardy a učebnice.
- Vytvárať podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia a využívania rôznych zdrojov informácií v príprave na vyučovanie.
- Vytvárať podmienky pre realizáciu vyučovania a voľno časových aktivít v školskej knižnici.
- S cieľom skvalitniť a prehĺbiť výchovu žiakov ZŠ k bezpečnému správaniu a ochrane zdravia realizovať UO Ministerstva práce a sociálnych vecí a Ministerstva školstva v rámci prevencie drogových závislostí využívať publikáciu *Ako poznám sám seba*.
- Venovať sa kvalite čítania s porozumením, viesť žiakov k správnym návykom učenia sa – samoštúdium.
- Venovať pozornosť dopravnej výchove.
- Venovať pozornosť oblasti finančnej gramotnosti.

ŠKD

Výchovno-vzdelávaciu činnosť realizovať v súlade s výchovným plánom.

Pri výchovno-vzdelávacej činnosti dodržiavať psychohygienické podmienky, uplatňovať pedagogické zásady primeranosti a individuálneho prístupu v heterogénnych oddeleniach.

Skvalitnením spolupráce so školou umožniť deťom zo sociálne znevýhodneného prostredia pravidelne navštevovať školské kluby detí a cieľom podporovať ich adaptáciu na školu a rozvíjať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie.

Vytvárať podmienky na formovanie zdravého životného štýlu so zameraním na kvalitu pohybových aktivít sprístupnením športovísk a telocviční škôl deťom a širšej verejnosti.

- Školské kluby detí využívajú vzdelávacie poukazy ako bonusový systém finančnej podpory v zmysle zákona č. 597/2003 Zb. zákonov o financovaní základných škôl a školských zariadení.
 - Pedagogický prístup orientovať na posilňovanie humánnych, priateľských vzťahov medzi rovesníkmi, na rozvíjanie prosociálneho správania žiakov s rešpektovaním ich individuálnych osobitostí, potrieb a záujmov. Zintenzívniť spoluprácu s rodinou.
 - Zaujímavou a kvalitnou úrovňou rôznych záujmových útvarov motivovať žiakov k radostnému a spokojnému pobytu v ŠKD.
 - Dbať na bezpečnosť žiakov.
 - Svedomito viesť dokumentáciu ŠKD.
 - Podľa požiadaviek rodičov zabezpečiť prevádzku aj v čase prázdnin.

Triedni učitelia

- Zvýšenú pozornosť venovať dochádzke žiakov do školy.
- Zlepšiť spoluprácu školy a rodiny.
- Využiť možnosti triednických hodín na zlepšenie dochádzky žiakov (pohovor so žiakom, rodičom, upozornenia, návštevy v rodine).
- Pri 15 neospravedlnených hodinách hlásiť na odbor sociálnych vecí a obecný úrad.
- Svedomito viesť triednu dokumentáciu.
- Organizovať pre žiakov rôzne podujatia pre upevnenie kolektívu.
- Viesť prehľad o sociálnom zložení žiakov.
- Pripraviť besedy o rasizme a neznášanlivosti, o manželstve a rodičovstve, a o ďalších aktuálnych témach.

- Úzko spolupracovať s ďalšími vyučujúcimi v triede.
- Zapojiť sa do projektu Detský čin roka.

Výchovný poradca

- Úzko spolupracovať s triednymi učiteľmi.
- Viest' evidenciu nadaných a talentovaných žiakov, ale aj problémových.
- Podieľať sa na odstraňovaní príčin problémovosti žiakov v spolupráci s pracovníkmi PPP.
- Viest' evidenciu integrovaných žiakov.
- Poradenstvo v oblasti povolania.
- V spolupráci s koordinátorom drogových závislostí vypracovať plán činnosti.
- Zabezpečiť kabinet výchovného poradcu.
- Stanoviť poradenstvo – konzultačný deň výchovného poradcu.
- Nepoverovať výchovného poradcu vykonávaním dozoru.
- Zabezpečiť osobný kontakt výchovného poradcu s rodičmi na rodičovských združeníach.
- Zabezpečiť priame vstupy výchovného poradcu do všetkých tried školy.

III. 3 Riadenie a kontrola

Hlavnou snahou vedenia je zabezpečiť plynulý chod školy po stránke materiálnej i po stránke odborného rastu zamestnancov školy. Chceme vytvoriť prostredie, do ktorého zamestnanci i žiaci budú chodiť radi a budú si plniť svoje povinnosti bez prekážok.

Povinnosťou všetkých zamestnancov je prísne dodržiavanie platných vyhlášok, zákonov, učebných osnov, učebných plánov a pedagogicko-organizačných pokynov.

Úlohy pre vedenie školy:

1. Vytvorenie nového pracovného poriadku - 1.9.
2. Sústreďenie sa na dlhodobé a krátkodobé ciele školy – priebežne.
3. Motivovať zamestnancov a podporovať systém ich celoživotného vzdelávania – priebežne.
4. Do procesu rozhodovania zainteresovať pedagogický zbor. – priebežne.
5. Upravenie systému pridelovania osobných príplatkov na základe participácie zamestnancov na vedení školy a dodržiavania pracovného poriadku. – priebežne.
6. Obmedzenie narušania vyučovacieho procesu na minimum. – stále
7. Vyžadovanie vysokej profesionality od všetkých zamestnancov školy - stále.

8. Zabezpečenie dokonalého plánovania a informovanosti zamestnancov školy prostredníctvom: celoročného harmonogramu a plánu úloh
plánu triedneho učiteľa
mesačných plánov práce
pravidelnými pracovnými poradami.

Formy a prostriedky vnútroškolskej kontroly:

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách.
2. Kontrola pedagogickej dokumentácie (úroveň jej vedenia, vecnosť a správnosť zápisov).
3. Rozbor žiackych písomných prác.
4. Účasť na zasadnutiach MZ, PK.
5. Kontrola interiéru a areálu školy, kontrola dodržiavania zásad BOZP a PO.
6. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi.
7. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy.

Zameranie kontroly

- Zabezpečiť metodickú pomoc pre nekvalifikovaných a začínajúcich učiteľov.
- Kontrola tematických výchovno-vzdelávacích plánov jednotlivých predmetov v spolupráci s vedúcimi MZ a PK.
- V súlade s dlhodobými cieľmi školy sledovať prácu v oblasti výučby cudzích jazykov a IKT.
- Písomné preverky vedomostnej úrovne žiakov zo SJaL a M v 2.-9. ročníku 2x ročne – na polroku a konci školského roku.
- Kontrola organizácie BOZ pri školských výletoch, exkurziách, plaveckom, lyžiarskom výcviku a pobytoch v škole v prírode.
- Koordinovať činnosť metodického združenia, predmetových komisií, sekcie triednych učiteľov, koordinátora drogových závislostí a žiackeho parlamentu.
- Sledovať dodržiavanie pracovného poriadku a pracovnej disciplíny.
- Sledovať a kontrolovať dokumentáciu školy.
- Hospitačná činnosť.
- Overovanie vedomostí žiakov testami.
- Dbáť na maximálne úsporné opatrenia.

- Spolupracovať s inými organizáciami v oblasti pomoci a sponzorstva škole.
- V ekonomickej oblasti dbať na najefektívnejšie využitie pridelených finančných prostriedkov
- Všetky tieto úlohy plánu práce budú rozpracované v ročných plánoch MZ, PK, ŠKD, VP, STU, koordinátora drogových závislostí, žiackeho parlamentu ako aj v mesačných plánoch školy.

PLÁN ČERPANIA DOVOLENIEK

v školskom roku 2010/2011

V školskom roku 2010/2011 bude 20 dní vedľajších prázdnin, počas ktorých bude možné čerpať náhradné voľno.

Počas pracovných dní je možné čerpať dovolenku (vo výnimočných prípadoch aj NV), aj to len zo závažných dôvodov.

V čase polročných a jarných prázdnin budú organizované vzdelávacie podujatia alebo pracovné porady.

V čase zimných prázdnin nebude zamestnanie v škole, pretože priestory nebudú vykurované, len temperované z úsporných dôvodov.

Organizácia práce v škole počas jarných prázdnin bude obmedzená na minimum, tiež z úsporných dôvodov. Vyučujúci sa budú zúčastňovať metodických podujatí.

Rok 2010

Jesenné prázdniny

29.október - 2. november 2 dni

Vianočné prázdniny

23.,27.,28.,29.,30.,31. december 6 dní

Rok 2011

3.,4. ,5.,7.január 4 dni

Polročné prázdniny

31.január 1 deň

Jarné prázdniny

28. február -4. marec 5 dní

Veľkonočné prázdniny

21.,26.apríl 2 dni

ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA

25.-31. 8.2010	príprava nového školského roka
01.09.2010	začiatok školského roka
02.09.2010	začiatok vyučovania
31.01.2011	koniec 1. polroka
01.02.2011	začiatok 2. polroka
30.06.2011	koniec vyučovania
30.06.2011	koniec školského roka 2010/2011

Zápis do prvého ročníka 03.02.2011

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka: 9.3.2011

Hodnotiace porady

1. štvrťrok 16.11.2010

3. štvrťrok 18.4.2011

Klasifikačná porada

1. polrok 24.01.2011

2. polrok 23.06.2011

V. Plán pedagogických rád a pracovných porad.

1. 3.7.2010 – pedagogická rada – schválenie učebných plánov pre školský rok 2009/2010, hodnotiaca správa za škol. rok 2008/2009

2. 25.8.2010 – úväzky vyučujúcich, POP na školský rok 2010/2011, organizácia školského roka, klasifikácia výchovných predmetov.

3. 13.9.2010 – ped. rada – schválenie plánu práce na školský rok 2010/2011, organizácia PK, MZ.

4. 16.11.2010 – ped. rada – hodnotenie štvrt'roka v prospechu, správania a dochádzky žiakov.

5. 24.1.2011 – pondelok, 14.00 hod. – ped. rada – hodnotenie prospechu, správania, dochádzky žiakov za I. polrok, hodnotenie žiakov s IVP, vyhodnotenie účasti a úspešnosti žiakov na súťažiach.

6. 18.4.2011 – ped. rada 14.00. hod.- hodnotenie štvrt'roka – prospech, správanie, dochádzka, rozmiestnenie žiakov 9. roč.

7. 23.6.2011 – ped. rada 14.00 hod.- hodnotenie prospechu, správania a dochádzky za školský rok, úspešnosť žiakov na súťažiach, návrhy na ocenenia žiakov.

8. 4.7. 2011 – ped. rada 9.00 hod. – hodnotiaca správa, schválenie UP pre nasledujúci školský rok, vyhodnotenie projektov.

Pracovné porady. 1-krát mesačne – prvý pondelok v mesiaci, ráno o 7.30 hod. – mesačný plán práce, aktuality.

Zasadnutia MZ,PK – podľa plánu práce.

Zasadnutia rodičovskej rady: 1. 18.10.2010 – celoškolské – Hmotná núdza

Školský vzdel. program

2. 17.1.2011 – triedne zasadnutia – výsledky za 1. polrok

3. 16.5.2011- triedne zasadnutia – výsledky za 2. polrok

Zasadnutia školskej rady . 1. 27.8.2010 – schválenie ŠkVP, Plán práce

2. 7.2.2011 – výsledky hospodárenia, hodnotenie 1. polr.

3. 4.7. 2011- vyhodnotenie uplynulého polroka

V. Ďalšie vzdelávanie zamestnancov

V oblasti odborného rastu pedagogických zamestnancov sa zamerať na:

-účasť na okresných zasadnutiach MZ,PK

- výmenu skúseností v rámci predmetov, šírenie pozitívnych prvkov projektov

existujúcich na škole medzi ostatných kolegov

- podporu tvorivosti a aktivity pedagogických zamestnancov, sebvzdelávanie a zapájanie sa do alternatívnych metód

- využívať ponuku MPC v Prešove a Košiciach na ďalšie vzdelávanie zamestnancov

v oblasti nových foriem a metód práce, tvorby ŠkVP, IKT a pod.

- vzdelávanie pedagogických zamestnancov v projekte Ďalšie vzdelávanie zamestnancov škôl v oblasti IKT (ŠPÚ Blava), Modernizácia vyučovania – IKT (ÚIPŠ Blava)

- nepedagogickým zamestnancom (hospodárka, vedúca ŠJ) umožniť vzdelávanie v ich oblasti.

1. Paed.Dr. Vidová: Rozširujúce štúdium špeciálnej pedagogiky – UK Bratislava

2. Paed.Dr. Vidová, Mgr. A. Spišáková: Informatika pre 1. st. ZŠ – 1. cieľová skupina – Štátny pedagogický ústav Bratislava (vyučovanie na UPJŠ KE)

3. Ing. Vido: Informatika – 3. cieľová skupina – Štátny pedagogický ústav Bratislava
Vyučovanie na UPJŠ KE.

4.Mgr. Helembaiová, Kubejová, Zdechovanová, Vrana: Modernizácia vyučovania na základných a stredných školách – ÚIPŠ Bratislava

1. Mgr. Janka Smolková, J. Motúzová : Funkčné inovačné vzdelávanie

V spolupráci s MPC Prešov sa vedenie školy pokúsi zabezpečiť aktualizačné vzdelávanie pre všetkých pedagogických zamestnancov na tému: Efektívna integrácia v edukačnom procese.